|  |  |
| --- | --- |
| Especificação de Requisitos | |
| Projeto: Folha de Pagamento | Requisito: FP\_0015 |
| Sub-Requisito: Turno de Trabalho | Tarefa: 01.15 |
| País: Brasil. | Data Especificação: 22/11/14 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rotinas Envolvidas | | |
| **Rotina** | **Tipo de Operação** | **Opção de Menu** |
| Ponto(Padrão) | Envolvida | Atualizações->Ponto ->Turno de Trabalho |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Estratégia de Desenvolvimento e Liberação | |
| Produto | Folha de Pagamento |
| Release que está sendo desenvolvido | Versão 1 |
| Possui Réplica? | ( )Sim (X)Não |
| Qual a versão? |  |



# Objetivo

Criar a rotina do Cadastro de Turno de Trabalho para Inclusão / Alteração / Exclusão.

A Rotina de inclusão devera verificar a existência de um único código com preenchimento automático com sequencia de inclusão, na rotina de Alteração o usuário poderá alterar todos os campos menos o código, para a rotina de exclusão devera realizar uma verificação no cadastro de funcionários, onde se existirem funcionários cadastrados no turno não poderá ser excluído.

Fontes:

1. FPCAD15 – Turno de Trabalho



## Definição da Regra de Negócio

O cadastro de Turno de Trabalho devera manter todos os turnos utilizados no cadastro de funcionários.

Para cada transferência de turno, teremos que manter o histórico de mudança do cadastro de funcionários informando a data que foi realizada.

Estas informações deverão permanecer guardadas e por tempo indeterminado no sistema.

Seu principal objetivo é deixar atualizado o cadastro de funcionário.

**Arquivos utilizados**

Funcionários

Turno de Trabalho

**T:\Documentacao\Projeto Versao 12\Road Map Microsiga V12\CONSTRUÇÃO\ESPECIFICAÇÕES DE REQUISITOS\ic_atencao.jpg**

Regras de integrações com outros arquivos serão definidas abaixo.

***Implementações a serem realizadas***

As inclusões/alterações a serem implementadas de forma que sejam transparentes ao usuário. Abaixo seguem as alterações a serem realizadas por função utilizada no cadastro de Turno de Trabalho :

1. **Validação dos campos do Cadastro de Turno de Trabalho**

Ao confirmar a inclusão/alteração no sistema devera fazer as seguintes validações:

* **Quando da Manutenção de Turno de Trabalho**

**Dados Cadastrais**

**1)Código Turno -** Deverá ser gerado automaticamente na inclusão com 4 posições sempre com zeros a esquerda, na alteração este código não poderá ser modificado. **F16 -> F16\_COD**

**2)Descrição Turno**  - Deverá informada a descrição do turno de trabalho. **F16 -> F16\_DESCRI**

**3) Horas Normais** - Deverá ser informada a quantidade de Horas Normais do Turno de Trabalho.

**F16 -> F16\_HRSNORMAL**

**4) Horas DSR** - Deverá ser informada a quantidade de Horas de DSR do Turno de Trabalho.

**F16 -> F16\_HRSDSR**

**5) Entrada Permitida** - Deverá ser Preenchido este campo com o número de horas que, se subtraído do horário da entrada da Tabela, estabelece um limite para entrada do funcionário na empresa. **F16 -> F16\_INPERM**

**6) Saída Permitida** - Deverá ser preenchido este campo com o número de horas que, se somado ao horário de Saída da Tabela, estabelece um limite para a Saída do Funcionário. **F16 -> F16\_OUTPERM**

**7) 1ª Falta como DSR** -Deverá ser Preenchido com ´1 - Sim ´ para que o sistema aponte a 1ª falta na semana como DSR ou '2 -Não' para que o sistema não aponte a 1ª falta na semana como DSR.

**F16 -> F16\_PFLTDSR**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**8) Nona Hora -** Deverá ser Preenchido com ´1 - Sim ´ para que o sistema aponte a Nona Hora ou '2 -Não' para que o sistema não aponte a nona hora trabalhada no Horário Noturno.

**F16 -> F16\_NONAHR**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**9) Tipo Hora Extra** -Deverá ser Preenchido com o tipo de hora extra a ser considerado no apontamento quando for gerado o DSR automático, de acordo com o combo. **F16 -> F16\_TPHREX**

a) Combo:

1 - Normal

2 - DSR

3 - Compensada

4 - Feriado

5 - Noturna Normal

6 - Noturna DSR

7 - Noturna Compensada

8 - Noturna Feriado

**10) Tipo Hora Extra NOTURNA** -Deverá ser Preenchido com o tipo de hora extra noturna a ser considerado no apontamento quando for gerado o DSR automático, de acordo com o combo.

**F16 -> F16\_TPHREXNOT**

a) Combo:

1 - Normal

2 - DSR

3 - Compensada

4 - Feriado

5 - Noturna Normal

6 - Noturna DSR

7 - Noturna Compensada

8 - Noturna Feriado

**11) Marcações Ferias** -Deverá ser Preenchido com ´1 - Sim ´ para que o Sistema aponte as marcações quando o funcionário estiver de ferias ou '2 -Não' para que o Sistema não aponte as marcações quando o funcionário estiver de ferias. **F16 -> F16\_MARCFERIAS**

**12) Tipo Hora Extra Ferias** -Deverá ser Preenchido com o tipo de hora extra ferias a ser considerado no apontamento quando for gerado o DSR automático, de acordo com o combo.

**F16 -> F16\_TPHREXFERIAS**

a) Combo:

1 - Normal

2 - DSR

3 - Compensada

4 - Feriado

5 - Noturna Normal

6 - Noturna DSR

7 - Noturna Compensada

8 - Noturna Feriado

**13) Tipo Hora Extra Noturna Ferias** -Deverá ser Preenchido com o tipo de hora extra noturna a ser considerado no apontamento quando for gerado o DSR automático, de acordo com o combo.

**F16 -> F16\_TPHRFERNOT**

a) Combo:

1 - Normal

2 - DSR

3 - Compensada

4 - Feriado

5 - Noturna Normal

6 - Noturna DSR

7 - Noturna Compensada

8 - Noturna Feriado

**14) Inicio Hora Noturna**-Deverá ser Preenchido com a hora inicial noturna. **F16 -> F16\_INIHRNOT**

**15) Final Hora Noturna** -Deverá ser Preenchido com a hora final noturna. **F16 -> F16\_FNHRNOT**

**16) Minutos Hora Noturna** -Deverá ser Preenchido com a quantidade de minutos da hora noturna.

**F16 -> F16\_MINHRNOT**

**17) Acréscimo Noturno** -Define se o Adicional Noturno sobre Horas Normais e Sobre Horas Extras será Gerado apenas pelo acréscimo de Horas Noturnas. **F16 -> F16\_ACRNOT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**18) Hora extra Noturna** -Aponta Hora Extra Noturna utilizando o conteúdo dos Minutos de hora noturna. **F16 -> F16\_HREXNOT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**19) Falta Noturna** -Apuração das Faltas deverá ser considerada a Hora Noturna.

**F16 -> F16\_FLTNOT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**20) Saída Antecipada** -Apuração das Saídas Antecipadas ou No Expediente deverá ser considerada a Hora Noturna. **F16 -> F16\_SDANT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**21) Atraso** -Apuração dos Atrasos deverá ser considerada a Hora Noturna. **F16 -> F16\_ATRASO**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**22) Gravação Apontamentos** -Gravar os Apontamentos de Acordo com o Tipo de Marcação. "1E" , "1S" , "2E" ,"2S",... . **F16 -> F16\_APONTA**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**23) Saída Automática** -Define a geração automática das marcações de Intervalo para Dias Não

trabalhados. **F16 -> F16\_SDAUTO**

a) Combo:

C - Compensados

D - DSR

N - Não Trabalhado

**24) Totaliza Hora Noturna** -Indica se na Totalização das Horas na Tabela de Horário Padrão irá considerar a Hora Noturna Reduzida. **F16 -> F16\_TOTALNOT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**25) Totaliza Intervalo Noturno** -Indica se na Totalização das Horas de Intervalo da Tabela de Horário Padrão irá considerar a Hora Noturna. **F16 -> F16\_TOTALINTNOT**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**26) Horas Intervalo Intrajornada** -Informar o número de Horas que devem ser Considerado para Descanso Entre Duas Jornadas de Trabalho na apuração de Horas Extras IntraJornada.

**F16 -> F16\_HRSINTJOR**

**27) Tipo Hora Extra Intrajornada** -Deverá ser Preenchido com o tipo de hora extra noturna a ser considerado no apontamento quando for gerado o DSR automático, de acordo com o combo.

**F16 -> F16\_TPHREXINTER**

a) Combo:

1 - Normal

2 - DSR

3 - Compensada

4 - Feriado

5 - Noturna Normal

6 - Noturna DSR

7 - Noturna Compensada

8 - Noturna Feriado

**28) Tipo de Dias para Intrajornada** -Deverá ser informado os Tipos de Dias Para os quais

deverão ser apontadas Horas Extras Intrajornada. **F16 -> F16\_TPDIAINTER**

a) Combo:

C - Compensado

D - DSR

F - Feriado

N - Não Trabalhado

S - Trabalhado

**29) Regime Revezamento** -Regime de revezamento de trabalho, para trabalhos em turnos ou escala. Especificar tempo trabalhado e tempo de descanso. Ex: 24 X 72 horas.

**F16 -> F16\_TPDIAINTER**

**30) Turno Opcional** -Devera ser informado um turno opcional (horário alternativo) ao turno padrão do trabalhador. **F16 -> F16\_TURNOP**

**31) Autoriza HE Ferias** -Indica Autoriza Horas Extras para trabalhadores em férias.

**F16 -> F16\_HREXFER**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**30) Tipo de Jornada** -Devera ser informado o código do tipo de jornada utilizados no eSocial.

**F16 -> F16\_TPJOR**

a) Combo:

00 - Normal

01 - Escala 12 X 36

02 - Escala 24 x 72

03 - Turno de Revezamento

99 - Outros

**31) Descrição Tipo de Jornada** -Devera ser informado a descrição do tipo de jornada utilizados no eSocial. **F16 -> F16\_DESCJOR**



# Protótipo de Tela

Não se aplica.



## Regras de Integridade

1. Inclusão

**Turno de Trabalho**

Para inclusão de um turno de trabalho o sistema devera gerar um código sequencial para o código do turno.

1. Alteração

**Turno de Trabalho**

Para Alteração de um turno de trabalho o sistema devera aceitar as modificações sem alterar o código do turno.

1. Exclusão

**Turno de Trabalho**

Para exclusão de um turno de trabalho, o sistema devera verificar se o turno esta cadastrado para algum funcionário, e não devera ser deletado.



## Release Notes

Não se aplica.



## Fluxo do Processo

1. **Diagrama – Casos de Uso**

Não há.

1. **Diagrama – Atividades**

Não há.

1. **Diagrama de Classes**

Não há.

1. **Diagrama de Entidade e Relacionamento**

Não há.

1. **Diagrama de Sequencia**

Não há.

* **Dicionário de Dados**

Arquivo: Cadastro de Turno de Trabalho

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_